A Budapesti Műszaki Szakképzési Centrum Verebély László Technikuma mellett működő

DIÁKÖNKORMÁNYZAT

Ütemterve

2022-2023-as tanév



Budapest, 2022. augusztus 31.

Készítette:

Zákány Irma Ildikó

DÖK patronáló tanár

A 2022-2023-as tanévet is meghatározzák a körülöttünk lévő világ mindennapi történései. A Diákönkormányzat által tervezett események megvalósulása az éppen aktuális helyzethez igazodik, amelyeket a Diákönkormányzat minden esetben az iskola dokumentumai és intézkedési terve figyelembevételével szervez meg.

**Szeptember**

* **Szeptember 1.** Osztályonként két fő DÖK képviselő megválasztása (Felelős: osztályfőnökök, Varga-Körtvélyes Zsuzsanna of. mk. vez.)
* **Szeptember 9.** Tisztújító, tanévnyitó DÖK gyűlés összehívása (Felelős: DÖK titkár, stúdió)
* **Szeptember 12.** Tanévnyitó DÖK gyűlés megtartása, az iskolai dokumentumok véleményezése, tisztújítás (Felelős: Daróczi József igazgató, Zákány Irma Ildikó DÖK patronáló tanár)
* **Szeptember 12-től** Segítségnyújtás iskolai események megszervezéséhez a tanév teljes időtartama alatt (Felelős: DÖK patronáló tanár, DÖK titkár)

Pl.: iskolanépszerűsítő börzék, gólyaavató, szalagavató, témahetek, szakmai napok, felvételiztetés, ballagás, Verebély nap, gólyatábor, stb.

* Az SZMSZ, munkaterv aktualizálása, az éves ütemterv elkészítése (Felelős: DÖK patronáló tanár) Határidő: **Szeptember 15.**

**Október**

* **Október 3.** Októberi rendes DÖK gyűlés összehívása (Felelős: DÖK titkár, stúdió)
* **Október 5.** Októberi rendes DÖK gyűlés (Felelős: DÖK patronáló tanár, DÖK titkár)
* **október 7.** Iskolai papírgyűjtés lebonyolítása (Felelős: DÖK patronáló tanár)
* **Október 14.** Igény szerint segítségnyújtás a gólyaavató megszervezéséhez (Felelős: DÖK vezetőség)
* **Október 21.** Részvétel az október 23-i megemlékezésen (Felelős: DÖK titkár)
* **Október hónapban**: Részvétel városismereti vetélkedőn, kiírás szerint (felelős: DÖK patronáló tanár)

**November**

* **November 7.** DÖK gyűlés összehívása (Felelős: DÖK titkár, stúdió)
* **November 9.** Novemberi rendes DÖK gyűlés (Felelős: DÖK patronáló tanár, DÖK titkár)
* **November hónapban:** Igény szerint közreműködés a Nyitott Kapuk megszervezésében (Felelős: DÖK vezetőség)
* **November hónapban:** Éves elemgyűjtési akció kezdete, pályázati kiírás szerint (Felelős: DÖK patronáló tanár)

**December**

* **December 6.** Iskolai Mikulás (Felelős: DÖK patronáló tanár, DÖK titkár)
* **December 7.** Igény esetén közreműködés a szalagavató lebonyolításában (Felelős: DÖK titkár)
* **December 12.** Ünnepi DÖK gyűlés összehívása (Felelős: DÖK titkár, stúdió)
* **December 14.** Ünnepi DÖK gyűlés (Felelős: DÖK patronáló tanár, DÖK titkár)
* **December 16.** Az iskola épületének karácsonyi díszbe öltöztetése (Felelős: DÖK vezetőség)
* **December 19-21.** Karácsonyi vásár, bolhapiac lebonyolítása (Felelős: DÖK patronáló tanár, DÖK vezetőség)
* **December 21.** Igény esetén segítségnyújtás az iskolai karácsonyi ünnepség megszervezéséhez (Felelős: DÖK vezetőség)

**Január**

* **Január 3.** Januári rendes DÖK gyűlés összehívása (Felelős: DÖK titkár, stúdió)
* **Január 4.** Januári rendes DÖK gyűlés (Felelős: DÖK patronáló tanár, DÖK titkár)
* **Január 30.** A februári rendes, egyben félévzáró DÖK gyűlés összehívása (Felelős: DÖK titkár, stúdió)

**Február**

* **Február 1.** Féléves DÖK gyűlés, a félév eseményeinek, tapasztalatainak megvitatása, a féléves munka átfogó értékelése (Felelős: Daróczi József igazgató, DÖK patronáló tanár)
* **Február 14.** Valentin-napi üzenetküldés (Felelős: DÖK vezetőség)
* **Február 27-től** Részvétel a középiskolai szóbeli felvételi elbeszélgetéseken (Felelős: DÖK patronáló tanár, DÖK titkár)
* **Február 27.** A márciusi rendes DÖK gyűlés összehívása (Felelős: DÖK titkár, stúdió)

**Március**

* **Március 1.** Márciusi rendes DÖK gyűlés (Felelős: DÖK patronáló tanár, DÖK titkár)
* **Március folyamán:** Részvétel a középiskolai szóbeli felvételi elbeszélgetéseken (Felelős: DÖK patronáló tanár, DÖK titkár)
* **Március 8.** Nőnap, az iskolában dolgozó és tanuló nők és lányok köszöntése
(Felelős: DÖK vezetőség)
* **Március 8.** Saját készítésű nőnapi ajándékok vására (Felelős: DÖK patronáló tanár)
* **Március 14.** Megemlékezés az 1848-49-es forradalomról és szabadságharcról
(Felelős: DÖK vezetőség)
* **Március, április hónapban:** igény szerint közreműködés a Pénzhét, Digitális témahét és Fenntarthatósági témahét lebonyolításában (Felelős: DÖK vezetőség)

**Április**

* **Április 3.** Az áprilisi rendes DÖK gyűlés összehívása (Felelős: DÖK titkár, stúdió)
* **Április 5.** Áprilisi rendes DÖK gyűlés (Felelős: DÖK patronáló tanár, DÖK titkár)
* **Április 14.** DÖK csapatépítő kirándulás (Felelős: DÖK patronáló tanár)
* **Április 28.** Májusi rendes DÖK gyűlés összehívása (Felelős: DÖK titkár, stúdió)

**Május**

* **Május 3.** Májusi rendes DÖK gyűlés (Felelős: DÖK patronáló tanár, DÖK titkár)
* **Május 4.** Igény szerint segítségnyújtás a ballagás lebonyolításához (Felelős: DÖK patronáló tanár, DÖK titkár)
* **Május 26.** Figyelemfelkeltés a dohányzásmentes világnap alkalmából (Felelős: DÖK vezetőség)
* **Május hónapban:** Hagyományainkhoz híven részvétel a kerületi Gyermek- és Ifjúsági Önkormányzat Neked Nap és Tavasz Nap elnevezésű rendezvényein, ha meghirdetésre kerülnek (Felelős: DÖK patronáló tanár)
* **Május hónapban**: szemétszedési akcióban való részvétel (Felelős: DÖK patronáló tanár)

**Június**

* **Június 5.** Tanévzáró DÖK gyűlés összehívása (Felelős: DÖK titkár, stúdió)
* **Június 7.** Tanévzáró DÖK gyűlés – a tanév tapasztalatai összegzése, az éves munka értékelése, a patronáló tanár munkájának értékelése (Felelős: Daróczi József igazgató, DÖK patronáló tanár)
* **Június 13.** Igény esetén közreműködés a Verebély-nap megszervezésében (Felelős: DÖK titkár)
* **Június 23.** Tanévzáró ünnepségen való részvétel (Felelősök: osztályfőnökök)

Budapest, 2022. augusztus 31.

 Zákány Irma Ildikó

 DÖK patronáló tanár